

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4» Г.П. НАРТКАЛА**

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «26» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МКОУ СОШ №4 г.п. Нарткала  
/Д.Ю. Шибзухова/  
Приказ № 96-ОД от «26» августа 2021г



**Положение о привлечении обучающихся  
к общественно – полезному труду,  
не предусмотренному образовательной программой**

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом. В целях реализации требований части 3 статьи 30 Федерального закона в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона, "Порядок привлечения обучающихся к общественно – полезному труду, не предусмотренному образовательной программой" принят с учетом мнения Совета обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г.п. Нарткала (далее МКОУ «СОШ № 4»).

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- ч. 4 ст. 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 года № 163 (ред. от 20 июня 2011 года) "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет";
- постановлением Минтруда России от 7 апреля 1999 года № 7 "Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную";
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- статьи 37 Конституции Российской Федерации;
- статьи 4 Трудового кодекса Российской Федерации,

1.2. Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся МКОУ «СОШ № 4») к общественно – полезному труду, **не предусмотренному образовательной программой** (далее общественно – полезный труд).

1.3. Общественно полезный труд является совокупностью действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательной организации и во внешней социальной среде, закрепляющих у подростков социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательного процесса. Общественно полезный труд обучающихся организуется в соответствии с уставом школы, внутренними локальными актами, договором с родителями (законными представителями), настоящим Положением.

1.4. Общественно полезный труд обучающихся - составная часть общественных отношений, возникающих в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование, способствующая личностному и профессиональному становлению обучающихся. Это добровольная деятельность обучающихся с **письменного согласия** обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. Участие обучающихся в труде, **предусмотренном образовательной программой, является обязательным**. Привлечение обучающихся к труду может быть предусмотрено образовательной программой в части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, в рамках организации факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией (после получения основного общего образования). Привлечение к такому труду является для обучающихся обязательным и **не требует их согласия**, а также согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Обучающиеся при выполнении общественно полезной работы должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

1.7. От общественно полезной работы могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей).

## 2. Основные задачи

Основными задачами общественно полезного труда обучающихся являются:

2.1. Формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и учебной дисциплин.

2.2. Самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании и классных кабинетах МКОУ «СОШ №4»

2.5. Оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве школы и прилегающей к ней пришкольной территории.

## 3. Содержание и организация общественно полезного труда

3.1. Социально значимая деятельность, общественно полезный труд обучающихся основаны на следующих принципах:

- учет интересов и возрастных особенностей обучающихся;
- единство учебной и воспитательной работы;
- общественно полезная направленность;
- творческая инициатива и самостоятельность обучающихся.

3.2. Главными направлениями общественно полезного труда являются:

- общественная работа - активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе;
- дежурство по школе, участие в субботниках на территории школы и на закрепленной территории;
- овладение основами экономики и организации сельскохозяйственной опытнической работы (работа на учебно-опытном участке (при его наличии): перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями);
- участие в труде по самообслуживанию (поддержание порядка и чистоты в классе, несложный ремонт школьной мебели; ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий);
- генеральная уборка школьных помещений после каждой четверти (мытьё стен, подоконников, школьной мебели);
- мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

3.3. В классах допускается следующая работа:

- **в 1 классе** - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски), участие в организации классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях и иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;
- **во 2 - 4 классах** - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски), участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях, оказание помощи в соблюдении и поддержании порядка на закрепленном участке территории школы и иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;
- **в 5 - 7 классах** - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски, наведение порядка и чистоты в классе), дежурство по школе, дежурство по столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях, оказание помощи в соблюдении и поддержании порядка в школьных помещениях и на закрепленном участке территории школы, работа на учебно-опытном участке: посадка, прополка, уход за растениями, сельскохозяйственная опытническая работа, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий и иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;

в 8 - 11 классах - активное участие в работе актива класса, дежурство по школе, дежурство по столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, в спортивной жизни школы, оказание помощи в соблюдении и поддержании порядка в школьных помещениях и на закреплённом участке территории школы, изготовление учебных макетов и т.д., работа на учебно-опытном участке: перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями, сельскохозяйственная опытническая работа, поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий и иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещённые действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Работы проводятся не чаще одного раза в неделю продолжительностью:

- для обучающихся 1 - 4 классов - не более 30 мин.;
- для обучающихся 5 - 9 классов - не более 40 мин.;
- для обучающихся 10 - 11 классов - не более 60 мин.

3.5. Письменное согласие родителей (законных представителей) об участии их детей в общественно полезном труде оформляется в форме отдельного документа (Приложение 2). Письменное согласие родителей (законных представителей) об участии их детей в общественно полезном труде со дня его подписания в течение всего периода обучения в МКОУ «СОШ №4» Данное Согласие может быть аннулировано по письменному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося.

3.6. Общественно полезный труд организуется и проводится классным руководителем, заместителями директора по компетенциям.

3.7. График проведения работ определяет классный руководитель при согласовании с заместителями руководителя МКОУ «СОШ №4» по компетенциям. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

3.8. Освобождение обучающихся, занимающихся в спортивных, музыкальных, художественных школах, от общественно полезного труда осуществляется приказом директора МКОУ «СОШ №4». При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду обучающиеся по согласованию с родителями (законными представителями) могут привлекаться к работе в библиотеке, оформительской и иной посильной деятельности.

3.9. В ходе организации общественно-полезного труда могут проводиться акции, направленные на:

- профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, злоупотребления ПАВ и социально опасных заболеваний;
- развитие волонтерского движения, научно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
- проведение шефской работы по оказанию посильной помощи социально незащищенным слоям населения (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, одиноким пожилым людям);
- организацию работы кружков культурно-эстетической, экскурсионно-краеведческой, спортивно-секционной и физкультурно-массовой направленности.

3.10. Обучающийся, активно участвующий в труде, награждается Почетной грамотой, которая зачисляется в портфолио личных достижений.

3.11. МКОУ «СОШ №4» не предоставляет преимуществ в процессе реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся, выразившим согласие на участие в труде.

3.12. Недопустимо учитывать отказ обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой: при выставлении отметок текущей, промежуточной и итоговой аттестации; при принятии решения о награждении обучающегося похвальным листом "За отличные успехи в учении", похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов"; при принятии решения о награждении обучающихся, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию и имеющих итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, медалью «За особые успехи в учении».

3.13. За отказ обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой, к обучающемуся не могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185, а также меры педагогического воздействия.

#### **4. Общие требования безопасности**

4.1. Обучающиеся при выполнении общественно полезной работы должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.

4.2. При выполнении общественно полезной работы должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

4.3. При несчастном случае руководитель общественно полезной работы (пострадавший или очевидец несчастного случая) обязаны сообщить об этом в администрацию МКОУ «СОШ №4»

4.4. В процессе работы обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.

4.5. Руководитель МКОУ «СОШ №4» организует общественно полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

4.6. Обучающиеся допускаются к участию в общественно полезном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

4.7. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возраст у, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещенными органами Роспотребнадзора, опасными растениями, с подъемом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении.

4.8. Запрещается привлечение обучающихся к работам в ночное время и праздничные

дни. Ответственные должностные лица несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.

4.9. Формы организации общественно полезного труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

4.10. Руководитель общественно полезного труда обучающихся, назначенный приказом директора МКОУ «СОШ №4» обязан:

- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
- участвовать в разработке плана работы МКОУ «СОШ №4» на текущий учебный год и обеспечивать его выполнение;
- составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
- проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно полезного труда;
- следить за соблюдением режима труда и отдыха, санитарно-гигиеническими условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

#### **5. Требования безопасности перед началом работы**

5.1. Надеть одежду и обувь, соответствующую конкретным погодным условиям и не затрудняющую движений. В жаркие солнечные дни надеть светлый головной убор. При работе по необходимости надеть перчатки.

5.2. Проверить исправность рабочего инструмента и инвентаря.

5.3. Убедиться в наличии и укомплектованности медицинской аптечки.

#### **6. Требования безопасности во время работы**

6.1. Соблюдать осторожность при работе с использованием инструмента и инвентаря, переносить его только в вертикальном положении заостренной частью вниз, не передавать его друг другу броском, не класть на землю заостренной частью вверх, не направлять заостренной

частью на себя и своих товарищей. 6.2. Не использовать рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослым. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400 - 600 г, ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2 - 3 см в диаметре меньше, чем

для взрослых. 6.3. При переноске земли, воды и пр. не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей:

для обучающихся начальных классов - не более 3 кг; для обучающихся 14 лет - девушки - 3 кг, юноши - 6 кг;

15 лет - девушки - 4 кг, юноши - 7 кг;

16 лет - девушки - 5 кг, юноши - 11 кг;

17 лет - девушки - 6 кг, юноши - 13 кг.

6.4. Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также после каждых 45 мин. работы делать перерыв на 15 мин. для активного отдыха.

6.5. Очистку почвы от посторонних предметов (камней, осколков стекол, кусков металла и пр.) производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать

их незащищенными руками.

6.6. При работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

6.7. Запрещается какая-либо работа обучающихся с ядохимикатами, инсектицидами и гербицидами.

### **7. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

7.1. При выходе из строя рабочего инструмента и инвентаря или его затупления прекратить работу и сообщить об этом руководителю работ.

7.2. При получении травмы сообщить об этом руководителю работ, который обязан оказать первую помощь пострадавшему, сообщить администрации общеобразовательной организации, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

### **8. Требования безопасности по окончании работы**

8.1. Очистить и сдать на хранение рабочий инструмент или сельскохозяйственный инвентарь.

8.2. Тщательно вымыть руки с мылом.

### **9. Нормативно-организационное обеспечение общественно полезного труда**

9.1. Организация и реализация общественно полезного труда сопровождаются наличием следующих документов:

- приказ директора МКОУ «СОШ №4» о назначении ответственного за организацию общественно полезного труда;
- приказ директора МКОУ «СОШ №4» о назначении ответственных за организацию общественно полезного труда по отдельным направлениям (блокам работы) (при необходимости);
- функциональные обязанности ответственных лиц по направлениям деятельности;
- инструкции по технике безопасности при выполнении видов практической деятельности;
- протоколы педагогических советов, заседаний управляющего совета, родительских собраний, собраний (классных часов) обучающихся, на которых рассматриваются вопросы организации общественно полезного труда;
- заявления-согласия несовершеннолетних их родителей (законных представителей);
- журналы проведения инструктажей по технике безопасности;
- журнал учета времени практической деятельности обучающихся.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения распорядительным актом директора МКОУ «СОШ №4» Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений МКОУ «СОШ №4» в части регламентации образовательных отношений, их касающейся.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между МКОУ «СОШ №4» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, родители (законные

представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МКОУ «СОШ №4». Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития). К иным обучающимся МКОУ «СОШ №4» меры дисциплинарного взыскания не применяются во время их болезни и (или) каникул.

5.4. В случае изменения действующего законодательства Порядок подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации. Изменения и дополнения вносятся в Порядок распорядительным актом директора МКОУ «СОШ №4» по согласованию с Управляющим Советом МКОУ «СОШ №4» с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также профессионального союза работников учреждения.

5.5. Настоящий локальный нормативный акт хранится в папке "Локальные нормативные акты" в делах МКОУ «СОШ №4»

Мнение Совета обучающихся МКОУ «СОШ №4» при принятии локального нормативного акта учтено, протокол Совета обучающихся от " 01 " сентября 2021 г. № 1



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 137622854052821891335385229251363049582770235109

Владелец Шибзухова Дина Юнусовна

Действителен с 25.11.2023 по 24.11.2024