Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №4 им. Н.М. Бозиева» г.п. Нарткала

Урванского муниципального района КБР

Принято:

Решением педагогического совета

протокол № 3

от 25.12.2025 г.

Согласовано:

Советом родителей протокол № 3

от 23.12.2025 г.

«Утверждаю»
И.о. директора МКОУ «СОШ №4 им. Н.М.Бозиева»
_____/Ф.А.Сабанокова/
Пр. № 189-ОД от 25.12.2025 г.

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4 им. Н.М. Бозиева»
г.п. Нарткала Урванского муниципального района КБР

1. Общие положения

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся (далее – Режим) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.03.2026);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МКОУ СОШ №4 им. Н.М. Бозиева.

1.2. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1.3. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.4. Режим занятий является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Учебный год

2.1. Учебный год в Школе начинается **1 сентября** и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования.

2.2. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.3. Учебный год для обучающихся **очной, очно-заочной, заочной форм обучения** начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом.

2.4. Продолжительность учебного года:

- для обучающихся 1-х классов – **33 недели**;
- для обучающихся 2–11-х классов – **не менее 34 недель** (без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах).

2.5. Учебный год составляют учебные четверти. Количество четвертей в учебном году – **4**.

2.6. После окончания каждой учебной четверти следуют каникулы. **Дополнительные каникулы** предоставляются обучающимся 1-х классов в середине третьей четверти.

2.7. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций устанавливаются в **Календарном учебном графике** на соответствующий учебный год.

3. Режим работы Школы

3.1. **Школа работает в одну смену**. Начало занятий – **08:30**.

3.2. **Учебная неделя**:

- для обучающихся **1-х классов** – **пятидневная** (понедельник – пятница);
- для обучающихся **2–11-х классов** – **шестидневная** (понедельник – суббота).

3.3. **Продолжительность урока (академический час)** :

- для обучающихся 1-х классов (сентябрь – декабрь) – **35 минут**;
- для обучающихся 1-х классов (январь – май) – **40 минут** (с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки);
- для обучающихся 2–11-х классов – **40 минут**.

3.4. **Перемены**:

№ перемены	Время начала	Длительность
1	после 1 урока	10 минут
2	после 2 урока	**15 минут**
3	после 3 урока	15 минут
4	после 4 урока	**10 минут**

№ перемены	Время начала	Длительность
5	после 5 урока	5 минут
6	после 6 урока	10 минут

3.5. **Максимальная допустимая недельная нагрузка** (в академических часах) :

Класс	5-дневная неделя	6-дневная неделя
1	21	–
2–4	23	26
5	29	32
6	30	33
7	32	35
8–9	33	36
10–11	34	37

4. Расписание звонков

4.1. Расписание звонков для 1-х классов (сентябрь – декабрь, урок 35 мин)

Урок	Время начала	Время окончания
1	08:30	09:05
2	09:15	09:50
3	10:15	10:50
4	11:05	11:40
5	11:50	12:25

Динамическая пауза – 40 минут после 2-го урока (прогулка, подвижные игры).

4.2. Расписание звонков для 1-х классов (январь – май, урок 40 мин)

Урок	Время начала	Время окончания
1	08:30	09:10
2	09:20	10:00
3	10:15	10:55

Урок	Время начала	Время окончания
4	11:10	11:50
5	12:00	12:40

Динамическая пауза – 40 минут после 2-го урока.

4.3. Расписание звонков для 2–11-х классов (урок 40 мин)

Урок	Время начала	Время окончания
1	08:30	09:10
2	09:20	10:00
3	10:15	10:55
4	11:10	11:50
5	12:00	12:40
6	12:45	13:25
7*	13:35	14:15

*7-й урок проводится при наличии часов из вариативной части учебного плана или внеурочной деятельности, не более 1-2 раз в неделю.

5. Требования к составлению расписания

5.1. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями с учетом:

- дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся;
- шкалы трудности учебных предметов.

5.2. **Распределение нагрузки**:

- наибольший объем недельной нагрузки должен приходиться на вторник и (или) среду;
- наименьшая нагрузка – в понедельник и пятницу;
- в 1-х классах уроки проводятся только в первую половину дня (до 13:00).

5.3. **Сдвоенные уроки**:

- допускаются в 5–11 классах при проведении лабораторных, контрольных работ, уроков технологии, физической культуры, информатики, иностранного языка;
- в 1-х классах сдвоенные уроки запрещены.

5.4. **Физическая культура**:

- занятия физической культурой рекомендуется проводить не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока;
- при отсутствии спортивного зала занятия проводятся в соответствии с расписанием при соблюдении температурного режима.

6. Деление на группы

6.1. При проведении занятий по следующим предметам осуществляется деление класса на группы при наполняемости класса 25 человек и более:

- иностранный язык;
- информатика и ИКТ;
- технология (трудовое обучение);
- практические занятия по физике и химии.

6.2. В случае необходимости (при наличии условий и средств) заместитель директора по учебно-воспитательной работе принимает решение о делении на группы при проведении учебных занятий по другим предметам.

7. Требования к организации учебного процесса

7.1. **Плотность учебной работы** на уроках по основным предметам должна составлять **60–80%**.

7.2. **Моторная плотность** на занятиях физической культурой – **не менее 70%**.

7.3. **Объем домашних заданий** (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

Класс	Максимальное время выполнения домашних заданий
1	Домашние задания **НЕ ЗАДАЮТСЯ**
2–3	1,5 часа
4–5	2 часа
6–8	2,5 часа
9–11	3,5 часа

7.4. Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в указанных пределах.

7.5. В 1-х классах домашние задания не задаются. Рекомендуется выполнение развивающих упражнений по желанию родителей (не более 30 минут).

8. Режим внеурочной деятельности

8.1. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

8.2. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается **расписанием занятий внеурочной деятельности**, утвержденным директором Школы.

8.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

8.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются **перемены – 10 минут** для отдыха со сменой вида деятельности.

8.5. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности:

- в 1–4 классах – **35–40 минут**;
- в 5–11 классах – **40–45 минут**.

8.6. Начало внеурочных занятий – **не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока**.

9. Организация образовательного процесса в особых условиях

9.1. **При низкой температуре воздуха** занятия в Школе могут быть отменены в установленном порядке:

Температура воздуха	Для 1–4 классов	Для 5–11 классов
-25°С без ветра	допускается отмена занятий	занятия по расписанию
-25°С с ветром	занятия отменяются	по решению администрации
-28°С и ниже	занятия отменяются	занятия отменяются

9.2. В период отмены занятий по погодным условиям родители (законные представители) самостоятельно принимают решение о посещении ребенком Школы. В случае непосещения обучающийся выполняет задания с применением дистанционных образовательных технологий.

9.3. При введении карантина или режима повышенной готовности организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Положением об организации

образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Режим занятий вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы.

10.2. Изменения и дополнения вносятся в случаях:

- изменения федерального законодательства или санитарных правил;
- изменения Устава Школы;
- изменения учебного плана на новый учебный год.

10.3. Изменения принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений не позднее чем за 5 рабочих дней до их введения.

10.4. Настоящий Режим подлежит размещению на официальном сайте Школы и на информационном стенде.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194515710994592247154964585592159115514362733442

Владелец Сабанокова Фатима Анатольевна

Действителен С 03.02.2026 по 03.02.2027